



COMUNE DI ILBONO

Provincia di Nuoro

SERVIZIO AMMINISTRATIVO E ECONOMICO-FINANZIARIO

Prot. n.

Ilbono,

ALL. 1) AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA IN FAVORE DEGLI ALUNNI, DEGLI INSEGNANTI E DEL PERSONALE AUSILIARIO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E SECONDARIA DI 1° GRADO DI ILBONO A.S. 2023/2024 CON OPZIONE DI RINNOVO PER IL SUCCESSIVO ANNO SCOLASTICO 2024/2025 MEDIANTE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 CO. 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 COME MODIFICATO DALL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 120 DEL 2020, SOSTITUITA DALL'ART. 51 DELLA LEGGE N. 108 DEL 2021, DA ESPLETARE TRAMITE RDO SUL PORTALE WWW.SARDEGNACAT.IT – CRC-CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA PREVIA INDIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SU SARDEGNA CAT CIG 9909502BBC

ENTE APPALTANTE

Comune di Ilbono

Via Elini 5 – 08040 Ilbono (NU)

Tel. 0782 33016/33526 Fax. 0782 33760

E-mail: comune.ilbono@tiscali.it

PEC: protocollo@pec.comune.ilbono.og.it

<https://www.comune.ilbono.og.it/>

PREMESSA

La ristorazione scolastica rappresenta un settore della ristorazione collettiva in cui si concentrano peculiari valenze di tipo preventivo, educativo e nutrizionale, di garanzie igienico – sanitarie e di sicurezza nell'ambito di un percorso di qualità totale.

L'aspetto educativo e formativo di qualsiasi azione, che si sviluppi in ambito scolastico, deve anche coniugarsi con le indicazioni più moderne della prevenzione nutrizionale.

Pasti sicuri sotto l'aspetto igienico – sanitario e nutrizionalmente coerenti devono armonizzarsi con iniziative di educazione alimentare capaci di abituare i piccoli a nuove e varie esperienze gustative. Ciò per combattere la progressiva riduzione delle scelte alimentari dei giovani consumatori ai soli cibi che gradiscono.

L'attenzione al contesto ambientale in cui si consuma il pasto va considerato un elemento concreto della qualità dell'offerta di ristorazione ed è un ulteriore elemento di prospettiva di miglioramento del servizio della ristorazione scolastica stessa.

La ristorazione scolastica è un momento fondamentale per contribuire all'acquisizione, da parte degli alunni, di comportamenti alimentari corretti, quindi in grado di favorirne un armonico sviluppo.

Il servizio richiesto dovrà essere improntato alla sostenibilità ambientale e quindi volto a favorire la riduzione degli impatti sull'ambiente in coerenza con quanto indicato nel "Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione - PAN GPP", promosso dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, adottato con il Decreto n. 65 del 10 marzo 2020 (G.U. n. 90 del 4-4-2020). Il servizio deve essere pertanto erogato garantendo il rispetto dei criteri ambientali minimi per il Servizio di ristorazione scolastica e la fornitura di derrate alimentari ivi previsti. Il servizio integra inoltre i criteri e i requisiti previsti dall'allegato del D.M. 18 dicembre 2017 del ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali che definisce i requisiti e le specifiche tecniche che la mensa scolastica deve soddisfare per essere qualificata biologica. Il presente appalto ha la finalità di:

- contribuire alla salute, al benessere degli utenti e alla tutela dell'ambiente, sostenendo un modello agricolo più salubre e sostenibile, incoraggiando il settore agroindustriale a svolgere un ruolo sinergico con le politiche agroalimentari nazionali e comunitarie;
- contribuire altresì a ridurre gli sprechi alimentari e a diffondere una cultura sul valore del cibo, sulla corretta alimentazione e sui modelli produttivi e distributivi a basso impatto ambientale;
- elevare il livello qualitativo dei pasti sia dal punto di vista nutrizionale che del loro gradimento mantenendo saldi i principi di sicurezza alimentare;
- promuovere l'adozione di abitudini alimentari corrette per salvaguardare la salute e per prevenire patologie cronico degenerative (diabete, obesità ecc.);
- privilegiare gli interventi di sostenibilità ambientale come il biologico, la "filiera corta" e la riduzione degli sprechi.

SI RENDE NOTO

che il Comune di Ilbono intende espletare l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica in favore degli alunni, degli insegnanti e del personale ausiliario della scuola dell'infanzia e secondaria di 1° grado di Ilbono a. s. 2023/2024 con opzione di rinnovo per il successivo anno scolastico 2024/2025, mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 1 della legge n. 120 del 2020, sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021, da espletare tramite RDO sul PORTALE WWW.SARDEGNACAT.IT – CRC- previa indicazione di manifestazione di interesse sul Portale Sardegna Cat..

Il servizio oggetto dell'affidamento rientra nelle categorie dei servizi specifici di cui all'allegato IX del D.lgs. n.50/2016; L'aggiudicazione sarà disposta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.).

Il presente avviso, esclusivamente finalizzato ad individuare idonei operatori economici da invitare alla successiva fase della procedura, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi, non comporta graduatorie di merito o l'attribuzione di punteggi e pertanto non vincola in alcun modo il Comune di Ilbono, che sarà libero di sospendere, annullare o modificare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti la partecipazione possano vantare alcuna pretesa. L'operatore economico interessato a partecipare alla gara dovrà dotarsi di firma digitale (CAD - D.lgs n. 82/2005) e accreditarsi sul portale di e-procurement regionale SARDEGNA CAT nell'ambito delle attività coincidenti con l'oggetto dell'affidamento e

trasmettere attraverso il portale la propria dichiarazione di disponibilità a partecipare alla procedura **inoltrando entro il termine prescritto la propria manifestazione di interesse**. La manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti prescritti e non determina alcun obbligo di natura giuridica/contrattuale per il Comune di Ilbono. La verifica dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura sarà effettuata d'ufficio da questa stazione appaltante. L'Ente si riserva di procedere alle ulteriori fasi della procedura anche nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse purché ritenuta appropriata e regolarmente espressa da idoneo operatore. **Saranno invitati partecipare alla gara gli operatori economici che abbiano presentato regolare manifestazione d'interesse, entro i termini e secondo le norme indicate nell'apposito avviso e che siano iscritti nella piattaforma di e-procurement SARDEGNA CAT –CRC- per la categoria - AG 26-RISTORAZIONE E CATERING. Nell'eventualità che le manifestazioni di interesse siano superiori a 5 si procederà alla selezione degli operatori economici da invitare alla gara mediante sorteggio. Gli operatori selezionati saranno invitati a presentare offerta sulla piattaforma telematica di negoziazione Sardegna CAT nei termini prescritti e con le modalità di seguito indicate.**

LUOGO ESECUZIONE SERVIZIO: Territorio comunale - Locali messi a disposizione dall'Ente.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.31 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. il RUP è la dipendente Anna Rosa Pinna.

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di Ristorazione Scolastica del Comune di Ilbono (avanti: Comune) ad imprese di ristorazione specializzate. Il servizio dovrà garantire il rispetto dei criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari (approvato con DM n. 65 del 10 marzo 2020, in G.U. n.90 del 4 aprile 2020).

L'appalto è costituito da un solo lotto.

Il servizio di mensa scolastica CPV 55524000-3 è rivolto agli alunni frequentanti le scuole del Comune di Ilbono sotto elencate, nonché agli insegnanti e al personale ausiliario che hanno diritto al pasto presso le stesse:

- Scuola dell'Infanzia, via Scuola Materna;
- Scuola Secondaria di I grado, Loc. Bingia Manna.

La preparazione dei pasti dovrà avvenire nel Centro di Produzione Pasti annesso alla Scuola dell'Infanzia in possesso del Comune di Ilbono per svolgere esclusivamente le funzioni di cui al presente Capitolato.

Si sottolinea che il centro di cottura e le sale di refezione sono parzialmente attrezzate, sarà cura dell'impresa aggiudicataria integrare, le attrezzature esistenti a proprie spese senza ulteriori oneri per la stazione appaltante.

L'uso dei locali è subordinato ed inscindibilmente connesso alla durata ed alle vicende dell'appalto, non costituendo in nessun caso titolo di godimento del bene indipendentemente dalla permanenza del rapporto contrattuale da cui deriva.

Il servizio prevede:

- Acquisto, stoccaggio, conservazione delle derrate alimentari e di tutti i prodotti non alimentari necessari per erogare il servizio di ristorazione;
- rilevazione, registrazione, prenotazione giornaliera dei pasti e delle diete speciali;

- la preparazione dei pasti e il trasporto dei pasti mediante il sistema del "legame a freddo o a caldo", in mono / multi razione, presso i plessi scolastici;
- la fornitura di diete personalizzate;
- l'allestimento dei tavoli dei refettori;
- la distribuzione con scodellamento dei pasti agli utenti, la sbucciatura della frutta e tagliare la carne ai bambini dell'infanzia, ove richiesto dai Dirigenti Scolastici o dai Funzionari dei Servizi Educativi e Scolastici;
- lo sbarazzo e la pulizia dei refettori e dei locali accessori, dispensa, bagno e cucina, il ritiro dei contenitori sporchi;
- la fornitura e l'igienizzazione delle stoviglie (pentole, piatti, bicchieri, posate) e di ogni altro strumento utilizzato nella preparazione, nel confezionamento, nella distribuzione, nel consumo, nel trasporto e nella somministrazione dei pasti;
- raccolta e smaltimento differenziato dei rifiuti provenienti dai locali di produzione e di consumo dei pasti e convogliamento degli stessi presso i punti di raccolta;
- ogni altra operazione necessaria a garantire il regolare funzionamento del servizio.

La Ditta inoltre si impegna a:

- verificare periodicamente, al minimo una verifica intermedia e una a fine anno scolastico, la qualità delle prestazioni erogate, con particolare riferimento alla soddisfazione dell'utenza; tale verifica deve consistere nella rilevazione dei dati, nella loro elaborazione e nella messa a disposizione della Stazione Appaltante, in tempi ragionevoli, al fine di renderli noti all'utenza;

Il Comune si riserva di richiedere la fornitura di pasti in monoporzione in situazioni di particolare necessità o emergenza.

ART. 2 DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è relativa all'anno scolastico 2023/2024 con opzione di rinnovo ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Decreto legislativo 50/2016 e agli stessi patti giuridici ed economici, per un ulteriore anno scolastico a insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale. Il servizio avrà decorrenza, presumibilmente, dalla prima settimana di ottobre 2023 con termine alla conclusione delle lezioni per la scuola secondaria di primo grado (presumibilmente prima settimana di giugno 2024) e alla conclusione delle attività educative per la scuola dell'infanzia (presumibilmente 30 giugno 2024). La durata dell'appalto è di mesi 9 (NOVE).

Rimane salva l'esecuzione di urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016.

Rimane ferma la stipula del contratto in forma pubblica – amministrativa a cura dell'ufficiale rogante di questa Amministrazione aggiudicatrice.

Il calendario di sospensione per il periodo delle vacanze scolastiche è quello stabilito dalle Autorità scolastiche. In caso di variazione in corso d'anno del calendario, l'Amministrazione si impegna a darne tempestiva comunicazione alla ditta.

ART. 3 IMPORTO DI GARA E VALORE DELL'APPALTO

L'importo a base di gara è pari ad € 6,50 (al netto del ribasso percentuale effettuato sul costo unitario del pasto pari ad € 6,50 Iva esclusa) per ogni pasto fornito ad alunni e personale docente e ATA aventi diritto). Il valore presunto dell'appalto per l'anno di affidamento è comprensivo delle seguenti voci:

. € 67.554,50 calcolati sul numero stimato di pasti per l'anno scolastico 2023/2024 ed € 690 per gli oneri sicurezza non soggetti a ribasso;
. il valore per l'anno scolastico 2024/2025 sarà determinato prima della richiesta di rinnovo alla ditta aggiudicataria, in caso di esercizio di opzione di prosecuzione del rapporto contrattuale per il successivo anno scolastico 2024/2025 a insindacabile giudizio dell'Amministrazione. L'IVA nella misura di legge è esclusa.

Nel corso dell'esecuzione del contratto, il Comune si riserva la facoltà di richiedere, alle condizioni tutte del contratto stesso, aumenti o diminuzioni dei pasti senza che l'assegnatario possa vantare diritti, avanzare riserve o chiedere compensi di sorta. Il Comune si riserva la facoltà di modificare, oltre che il numero dei pasti, il calendario di erogazione del servizio e gli orari di ristorazione a seguito dell'applicazione di riforme scolastiche, delle esigenze dell'ente e della scuola.

Nel prezzo medio unitario di un pasto si intendono interamente compensati dal Comune all'aggiudicatario tutti i servizi, le derrate, le prestazioni del personale, le spese e ogni altro onere espresso e non, dal presente Capitolato, inerente e conseguente al servizio di cui trattasi. E' perciò esclusa a priori qualsiasi possibilità di revisione del prezzo, avendo di ciò tenuto conto il Comune nell'assegnare il servizio all'aggiudicatario e l'aggiudicatario nel formulare l'offerta, salvo la revisione periodica del prezzo del servizio, ai sensi e secondo le modalità stabilite dalla vigente normativa.

Il servizio deve essere erogato dall'operatore economico aggiudicatario a proprio rischio e con propria autonoma organizzazione, secondo quanto definito dalla vigente normativa in materia, dal presente capitolato, dalla relazione tecnica e dalle soluzioni migliorative, se proposte dall'operatore economico aggiudicatario in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del d.lgs. n. 50/2016 l'importo dell'appalto comprende i costi della manodopera stimati nella percentuale del 45,% rispetto al costo complessivo dell'appalto. Concorrono a formare il costo di un singolo pasto molteplici fattori, quali ad esempio il costo delle derrate alimentari, i costi del personale addetto alla preparazione, trasporto e somministrazione dei pasti confezionati nel centro di produzione, da parte della ditta che si aggiudicherà l'appalto, i vari obblighi che il capitolato pone in capo all'aggiudicatario, nonché le spese generali.

Il numero complessivo dei pasti da erogare durante l'anno scolastico 2023/2024 è stimato in n. 10.393, comprensivi dei pasti del personale docente e ATA, dei quali n. 4784 pasti per la Scuola Secondaria dell'infanzia di I grado e n. 5.609 pasti per la Scuola Secondaria di I grado. Poiché il numero di pasti previsti può variare in relazione alla presenza effettiva degli alunni e/o per qualsiasi altra causa, i quantitativi sopra detti sono stimati, puramente indicativi e non impegnativi per la Stazione Appaltante. Analogamente il calendario potrà subire variazioni di orari, turni o giorni di non effettuazione, in base a modificazioni o aumenti o diminuzioni da parte dell'Amministrazione ed in particolari casi di necessità rilevati dalla stessa Amministrazione, che provvederà a darne tempestiva comunicazione all'appaltatore.

N. PRESUNTO PASTI	ANNO SCOLASTICO 2023/2024
Scuola dell'Infanzia	5609
Scuola Secondaria di I grado	4784
TOTALE PASTI ANNUO	10.393

Tab.2 – Tipologia di utenza

Scuola Secondaria di I grado	ALUNNI	71
Scuola dell'infanzia	ALUNNI	29
Scuola dell'Infanzia	Insegnanti e collaboratori	4
Scuola Secondaria di I grado	Insegnanti e collaboratori	12

SCUOLE	UBICAZIONE	GIORNI E ORARI	N. PASTI PRESUNTI GIORNALIERI
INFANZIA	VIA SCUOLA MATERNA	DAL LUNEDI' AL VENERDI' ORE 12	33
SCUOLA SECONDARIA I GRADO	LOCALITA' BINGIA MANNA	MARTEDI' E VENERDI' ORE 13,30	83

ART.4 LUOGO DI ESECUZIONE

I pasti sono preparati nella cucina centralizzata della Scuola dell'Infanzia parzialmente attrezzata. L'attrezzatura mancante deve essere integrata dall'appaltatore. Per l'uso della cucina la ditta appaltatrice deve versare all'ente un canone annuo di € 1.032,91. Nella scuola dell'infanzia il servizio di ristorazione è attivo dal lunedì al venerdì; nella scuola secondaria di primo grado il servizio è previsto due volte la settimana. La sede della Scuola secondaria dista circa 500 m dalla Scuola dell'infanzia. Si precisa che la stazione appaltante si riserva la facoltà di modificare i luoghi di erogazione del servizio, in caso di necessità o modifiche all'organizzazione scolastica, nell'ambito del perimetro urbano del Comune di Ilbono, senza il riconoscimento di alcun sovrapprezzo a favore dell'appaltatore.

ART. 5.MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Spetta all'Impresa Aggiudicataria la fornitura di tutto quanto necessario alla preparazione, al trasporto, alla distribuzione e al consumo del pasto, ivi compresi:

- il reclutamento del personale;
- il trasporto e la distribuzione dei pasti (le pentole devono essere in acciaio inox o in vetro pirex, non possono essere utilizzate pentole in alluminio);

La preparazione dei pasti dovrà avvenire nel Centro di Produzione Pasti annesso alla Scuola dell'Infanzia in possesso del Comune di Ilbono per svolgere esclusivamente le funzioni di cui al presente Capitolato.

Si sottolinea che il centro di cottura e le sale di refezione sono parzialmente attrezzate, sarà cura dell'impresa aggiudicataria integrare, le attrezzature esistenti a proprie spese senza ulteriori oneri per la stazione appaltante.

Sono in possesso del comune le seguenti attrezzature:

n.1 Lavastoviglie;

N. 1 Forno elettrico 5 teglie: Forno Combinato Convenzione Vapore Umidificato Digitale. Capacità 5 GN 1/1. N. 5 TEGLIE COMPRESSE. POTENZA ELETTRICA TRIFASE. Kw7. mm750x773xh675, a norma CE.

Basamento per la collocazione del forno

Carrello porta teglie

N. 1 Frigorifero a due ante e due scomparti;

N. 1 Lavello in acciaio a due vasche;

N. 1 Mobile in acciaio a due ante;

E' presente la scaffalatura a parete della dispensa.

Le sale refettorio dovranno essere allestite con piatti e bicchieri riutilizzabili. Le pentole devono essere in acciaio inox o in vetro pirex, non possono essere utilizzate pentole in alluminio. Tutte le attrezzature devono essere idonee e conformi alle norme in vigore.

L'I. A. dovrà assicurare l'igienizzazione delle stoviglie (pentole, piatti, bicchieri, posate inox) e di ogni altro strumento utilizzato nella preparazione, nel confezionamento, nella distribuzione, nel consumo, nel trasporto e nella somministrazione dei pasti, attraverso il loro lavaggio con lavastoviglie.

Tutto il necessario per le apparecchiature deve essere fornito dall'I. A. e qualora il servizio sia organizzato in più turni, la dotazione di tutto il necessario all'apparecchiatura dovrà essere adeguata al numero complessivo degli utenti.

Si precisa che la stazione appaltante si riserva la facoltà di modificare i luoghi di erogazione del servizio, in caso di necessità o modifiche all'organizzazione scolastica, nell'ambito del perimetro urbano del Comune di Ilbono, senza il riconoscimento di alcun sovrapprezzo a favore dell'appaltatore.

Sono a carico della Ditta Appaltatrice la manutenzione ordinaria di quanto consegnato, nonché le spese di riparazione causate da incuria e/o dolo della Ditta Appaltatrice stessa. La Ditta Appaltatrice dovrà restituire, alla cessazione del rapporto, l'intera dotazione dei materiali, efficienti e in buono stato.

Le attrezzature attualmente esistenti saranno messe a disposizione della Ditta Appaltatrice nello stato in cui si trovano. Ove per ragioni di miglior funzionamento la Ditta Appaltatrice ritenga necessario sostituirle o integrarle, essa provvederà a cura e spese proprie, previa autorizzazione del Comune. In caso di guasti e inadeguatezza delle attrezzature di proprietà comunale, l'Appaltatore dovrà darne immediata comunicazione al Comune. Anche in caso di operazioni di manutenzione ordinaria l'appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune ogni intervento da effettuare prima dell'inizio dei lavori.

Eventuali migliorie delle attrezzature esistenti potranno essere concordate nel corso dell'appalto.

L'ingresso nel locale mensa sarà riservato solo al personale dell'Appaltatore e a quello espressamente autorizzato dal Comune.

Sono a carico della ditta appaltatrice la manutenzione ordinaria di tutti gli impianti, apparecchi e attrezzature esistenti nella cucina, utilizzati per il servizio di ristorazione, sia di proprietà del Comune che dell'Appaltatore, in modo da assicurare, comunque, l'assoluta continuità del servizio reso all'utenza.

In ogni caso, il personale della ditta appaltatrice, è tenuto prima di lasciare i locali a verificare che tutte le porte e finestre siano ben chiuse, le luci spente, i rubinetti chiusi e tutto sia comunque in ordine e in ultimo verificare che anche l'accesso di servizio sia ben chiuso.

Tutte le altre attrezzature, elettrodomestici, stoviglie, utensili e/o ogni altro strumento e attrezzatura utile per lo svolgimento del servizio devono essere forniti dalla ditta aggiudicataria.

ART. 6. PROCEDURA DI GARA

L'affidamento del servizio in oggetto avverrà mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 1 della legge n. 120 del 2020, sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021, da espletare tramite RDO sul portale WWW.SardegnaCat.it – crc- con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previa indicazione di Manifestazione di Interesse. **Saranno invitati a partecipare alla gara gli operatori economici che abbiano presentato regolare manifestazione d'interesse, entro i termini e secondo le norme indicate nell'apposito avviso e che siano iscritti nella piattaforma di e-procurement SARDEGNA CAT –CRC- per la categoria di Servizio di ristorazione scolastica - AG 26- RISTORAZIONE E CATERING. Nell'eventualità che le manifestazioni di interesse siano superiori a 5 si procederà alla selezione degli operatori economici da invitare alla gara mediante sorteggio.**

ART.7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ex art.95, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016

Col D.lgs. n. 56 del 2017 è stato introdotto all'art. 95 il comma 10-bis al D.Lgs. n. 50/2016 che, al fine di assicurare l'effettiva individuazione del miglior rapporto qualità/prezzo, obbliga a valorizzare gli elementi qualitativi dell'offerta, imponendo un tetto massimo per il punteggio economico entro il limite del 30%, pertanto la Stazione Appaltante ritiene adeguato ripartire il punteggio nel seguente modo: **offerta tecnica 90 punti, offerta economica 10 punti.**

ART. 8. REQUISITI

Possono partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, abilitati, iscritti e presenti sul mercato elettronico SardegnaCat alla categoria merceologica AG26 "Ristorazione e catering", in possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnico professionale di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 come di seguito specificati: I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti:

Costituiscono requisiti di idoneità:

a) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (ristorazione collettiva o mensa) o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza; Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

9.REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

In considerazione del Comunicato del Presidente dell'Anac del 13 aprile 2021 "Impatto dell'emergenza sanitaria da Covid-19 sui requisiti di partecipazione alle procedure di affidamento" nel quale si rileva che in conseguenza dell'emergenza per alcuni settori produttivi si è verificato, a fronte della mancata erogazione dei servizi, un calo significativo di fatturato, per cui gli operatori economici gestori dei servizi che sono stati interessati in modo significativo dalle misure di prevenzione e contenimento dell'emergenza sanitaria al fine di limitare tale impatto, si suggerisce alle stazioni appaltanti, per i servizi che sono stati interessati in modo significativo dalle misure di prevenzione e contenimento dell'emergenza sanitaria di valutare attentamente la necessità di richiedere la dimostrazione dei requisiti di capacità economica e finanziaria mediante il possesso di un fatturato minimo annuo per il triennio precedente la gara, che ricomprendesse gli anni 2020 e 2021. Qualora le stazioni appaltanti ritengano, comunque, necessario richiedere la dimostrazione di un fatturato minimo annuo, sarebbe opportuno che il valore del fatturato richiesto fosse inferiore a quello massimo consentito dalla norma, ossia al doppio dell'importo a base d'asta. Pertanto questa stazione appaltante ritiene di contenere la richiesta del requisito di capacità economica e finanziaria nel modo che segue:

Fatturato minimo annuo pari a € 40.000, IVA esclusa, riferito agli anni; 2020; 2021;2022;

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante una o più delle seguenti referenze:

- a) idonee dichiarazioni bancarie o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- b) presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

ART. 9. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso, al fine della partecipazione alla gara, dei seguenti requisiti di capacità tecnico – professionale:

a) Esecuzione nell'ultimo quinquennio dei seguenti servizi analoghi:

- al fine di assicurare un livello adeguato di concorrenza, e presa visione del Comunicato del Presidente dell'Anac del 13/04/2021 - il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo quinquennio (2018-2019-2020-2021-2022) servizi di ristorazione e catering in favore di enti pubblici di importo complessivo non inferiore a € 50.000,00, iva esclusa. Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45, co. 2, lett. d), e), ed f) del D.lgs. n. 50/2016, i requisiti tecnico-organizzativi devono essere posseduti nell'ipotesi di raggruppamento di tipo orizzontale dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 60

per cento dell'importo delle prestazioni; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 20 per cento dell'importo delle prestazioni. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. Per i Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.lgs. n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.lgs. n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nel bando e nel presente disciplinare. I servizi devono essere stati eseguiti a regola d'arte e con buon esito, senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori. Tale requisito dovrà essere comprovato, in sede di gara, mediante un elenco dei principali servizi svolti negli ultimi 5 anni a norma dell'art. 86 comma 5 del D.lgs.

ART. 10 SOPRALLUOGO LA VISIONE DEI LUOGHI È CONSIGLIATA MA NON È OBBLIGATORIA.

ART. 11 NON E' RICHIESTA LA CAUZIONE PROVVISORIA.

ART. 12 E' VIETATO IL SUBAPPALTO È LA CESSIONE ANCHE PARZIALE DEL CONTRATTO.

ART. 13 TERMINI E MODALITA' PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE INTERESSE

Il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse è stabilito, entro il termine perentorio delle **ore 13,00 del giorno 28/06/2023** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta Manifestazioni di interesse presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione della stessa. Della data e dell'ora di arrivo fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna manifestazione di interesse, anche se sostitutiva o integrativa di una precedente. Nel caso di più invii da parte del medesimo operatore economico sarà presa in considerazione l'ultima istanza pervenuta entro il termine prescritto. Il recapito della manifestazione di interesse è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per disguidi tecnici, ovvero per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente la richiesta di manifestazione d'interesse non dovesse pervenire entro la data di scadenza suindicata

Alla richiesta di manifestazione d'interesse deve essere allegato il CAPITOLATO firmato in modalità digitale, per presa visione .

Pena l'esclusione, tutta la documentazione suddetta, debitamente compilata in lingua italiana senza abrasioni e firmata in modalità digitale dal Titolare, Legale Rappresentante o procuratore (in tale ultima ipotesi allegare copia conforme della procura) andrà inoltrata esclusivamente mediante il Portale Sardegna Cat entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 13:00 del giorno 28/06/2023** indicando nell'oggetto: "MANIFESTAZIONE

INTERESSE – AFFIDAMENTO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA 2023/2024 con opzione di rinnovo per il successivo anno SCOLASTICO 2024/2025.

Eventuali chiarimenti dovranno essere richiesti sul sistema messaggistica di Sardegna Cat. Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate in forma anonima sul sito istituzionale dell'ente.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR"

Il Comune di Ilbono, nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito "GDPR") e di quanto stabilito dal "Codice della Privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003 (nella versione novellata dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101), offre agli utenti la possibilità di interagire con il proprio portale per consultare o utilizzare i relativi servizi, accessibili attraverso il sopraindicato indirizzo, corrispondente alla home page (ossia la "pagina iniziale") del sito istituzionale del Comune di Ilbono.

Si avvisano gli interessati che la seguente informativa sul trattamento dei dati personali potrebbe essere occasionalmente modificata a seguito dell'attivazione di nuovi servizi o dell'entrata in vigore di novità normative, ragion per cui si consiglia di controllare periodicamente la presente pagina al fine di usufruire di un'informativa sempre aggiornata. In questa pagina si descrivono le modalità di gestione del sito in riferimento al trattamento dei dati personali degli utenti che lo consultano. L'informativa è resa soltanto per il sito del **Comune di "Ilbono"** e non anche per altri siti web, pagine o servizi online eventualmente consultati dall'utente tramite link ipertestuali eventualmente pubblicati nel sito ma riferiti a risorse esterne al dominio del Titolare.

L'informativa si ispira anche della Direttiva 2002/58/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 luglio 2002, relativa al trattamento dei dati personali ed alla tutela della vita privata nel settore delle comunicazioni elettroniche (la c.d. *e-privacy directive*).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" è il **Comune di Ilbono**, con sede in Ilbono nella via Elini n. 3 C.A.P. 08040 C.F. 00133930917, P. IVA 00133930917, tel: 0782/33016, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove l'interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: info@comune.ilbono.og.it
- PEC: protocollo@pec.comune.ilbono.og.it

Nel succitato sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD o DPO) nominato (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 "GDPR") è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email : privacy@comune.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale del Comune di Ilbono.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati in relazione ai servizi offerti dal Comune di Ilbono attraverso il proprio portale, esclusivamente per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o

connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, "GDPR"), per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento alle quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, "GDPR").

Attualmente il Comune non dispone di sistemi per l'invio di newsletter e/o comunicazioni inerenti ad eventi, iniziative o promo o altro presenti e/o indicati sul presente sito web, che non rientrino tra le comunicazioni istituzionali.

Qualora i suddetti sistemi vengano attivati, fermo restando l'aggiornamento della presente informativa, l'utilizzo dei dati personali avverrà solo previo consenso reso da parte dell'utente (art. 6, par. 1, lett. a, "GDPR"). Per interrompere l'invio di tali newsletter e/o comunicazioni di altro genere a mezzo e-mail sarà sufficiente seguire le istruzioni contenute nell'ultima e-mail ricevuta oppure inviando una mail al Titolare. Al ricevimento della mail, il Titolare del trattamento provvederà immediatamente alla cancellazione.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati forniti non saranno in alcun caso oggetto di diffusione o comunicazione a terzi, fatti salvi i soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia riconosciuta da disposizioni di legge o da ordini delle autorità, nonché:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;
- Responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 "GDPR";
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii;
- soggetti, anche esterni e/o esteri, di cui il Titolare si avvale per lo svolgimento di attività strumentali e/o accessorie ai servizi offerti ed ai benefici ad essi connessi, ivi compresi i fornitori di soluzioni software, web application e servizi di storage erogati anche tramite sistemi di cloud computing.

LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati connessi ai servizi web del sito si svolge prevalentemente presso il Comune di Ilbono ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati quali "Responsabili del trattamento" ex art. 28 "GDPR".

Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità previste, osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale, espressamente nominato ed autorizzato al trattamento o da eventuali persone autorizzate per occasionali operazioni di manutenzione, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 "GDPR" ed, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

I dati personali forniti dagli utenti che si registrano o utilizzano i servizi del sito del Comune di Ilbono possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in termini compatibili con gli scopi della raccolta come, ad esempio, l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità.

TIPOLOGIA E NATURA DEI DATI TRATTATI

Dati di navigazione

L'accesso al sito comporta la registrazione di dati utilizzati al solo fine di garantire il corretto funzionamento.

Tra i dati raccolti sono compresi gli indirizzi IP e/o i nomi a dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente.

Tali dati non vengono raccolti allo scopo di associarli a soggetti identificati, tuttavia per la loro natura potrebbero consentire di identificare gli utenti attraverso elaborazioni ed associazioni con dati detenuti da terzi soprattutto quando sia necessario accertare responsabilità in caso di ipotetici reati informatici ai danni del sito.

Dati comunicati dall'utente

L'invio facoltativo, esplicito e volontario di posta elettronica agli indirizzi indicati nei differenti canali di accesso al sito e la compilazione dei format (maschere) comportano la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste, nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nella missiva.

In tal caso i dati acquisiti saranno trattati esclusivamente per rispondere alle richieste degli utenti, per esempio, sull'utilizzo di un servizio, su problemi di connessione al sito, su problemi di navigazione al sito, su problemi di accesso ai servizi del sito o su problemi di accesso al proprio account.

Al fine di contestualizzare meglio la domanda gli utenti potranno essere contattati via email, via PEC, mediante il telefono o altri sistemi di comunicazione da un operatore interno incaricato dall'Amministrazione.

Specifiche informative di sintesi verranno riportate o visualizzate nelle pagine del sito predisposte per particolari servizi a richiesta.

Cookie ed altri sistemi di tracciamento

Non viene fatto uso di cookies per la profilazione degli utenti.

Viene invece fatto uso di cookies di sessione (non persistenti) in modo strettamente limitato a quanto necessario per la navigazione sicura ed efficiente del sito. La memorizzazione dei cookies di sessione nei terminali o nei browser è sotto il controllo dell'utente, laddove sui server, al termine delle sessioni HTTP, informazioni relative ai cookie restano registrate nei log dei servizi, con tempi di conservazione propri di ogni singolo gestore terzo del servizio. I dati eventualmente acquisiti attraverso i cookies, e le modalità per la loro gestione, sono descritti in modo completo nel documento "cookie policy" (o regole sui cookies).

NATURA DEL CONFERIMENTO

A parte quanto specificato per i dati di navigazione, l'utente è libero di fornire i dati personali riportati nei moduli di richiesta o, comunque, indicati in contatti con il Comune di Ilbono per l'invio di comunicazioni o di eventuale documentazione.

Il mancato conferimento dei dati necessari a rendere il servizio può comportare l'impossibilità, per l'utente, di ottenere quanto richiesto.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati forniti sono trattati esclusivamente per il servizio richiesto ovvero per il tempo necessario all'espletamento del procedimento, salvo archiviazione, se necessaria. In tal

caso, gli stessi saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati non vengono trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Qualora il Titolare decidesse, comunque, di trasferire dei dati personali degli interessati verso paesi terzi o organizzazioni internazionali, fermo restando l'aggiornamento della presente informativa (vedi art. 13, par. 1, lett. f), "GDPR"), rispetterà le seguenti alternative condizioni:

- la presenza di una "decisione di adeguatezza" della Commissione ex art. 45 "GDPR", che garantisca un livello di protezione dei dati sostanzialmente equivalente a quello garantito all'interno dell'Unione (es: *EU-US Privacy Shield*);
- il paese terzo o l'organizzazione internazionale abbiano fornito garanzie adeguate a tutela dell'interessato (clausole tipo, codici di condotta e certificazioni di cui all'art. 46, par. 2, "GDPR") e gli interessati dispongano di diritti azionabili a mezzo di ricorsi effettivi;
- si rientri in una delle ipotesi rientranti nelle specifiche deroghe di cui all'art. 49 "GDPR" (es: consenso dell'interessato, esecuzione di un contratto con l'interessato, esecuzione di un contratto in favore dell'interessato, importanti motivi di interesse pubblico, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria, dati provenienti da un registro pubblico etc.).

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la "*persona fisica identificata o identificabile*" cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, "GDPR"), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 "GDPR";
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 "GDPR", ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 "GDPR"), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 "GDPR");
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 "GDPR");

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise e un accordo ai sensi dell'art. 28 "GDPR", che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal "GDPR".

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a Lui riferiti, effettuato attraverso questo sito, avvenga in

violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 “GDPR”, ha il diritto di proporre reclamo a un’Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Piero Giorgio Casu